



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ –
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Πύρρου 1 – 45221 – Ιωάννινα
Πληρ.: Αν. Κατσικούδης,
Β. Μπάρκα
Τηλ.: 26510-87143, 87141
FAX: 26510-71079
e-mail: a.katsikoudis@php.gov.gr
v.barka@php.gov.gr

Ιωάννινα 12-12-2013

13PROC001792519 2013-12-18

Αριθ.πρωτ.:οικ.124199/1049

Αριθ.διαγωνισμού: 1/2013

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

"Creating, implementing and promoting a network of thematic and alternative tourism and developing interpretive routes" με το ακρωνύμιο : "Ne.T.Routes"

1. Διενέργεια εκδηλώσεων με συμμετοχή της Περιφέρειας Ηπείρου για το έργο "Ne.T.Routes"
2. Τεχνική υποστήριξη για συμμετοχή της Περιφέρειας Ηπείρου σε Εκθέσεις για το έργο "Ne.T.Routes"

που συγχρηματοδοτείται από την Ε.Ε. στο πλαίσιο υλοποίησης του Διασυνοριακού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα – Αλβανία» 2007 – 2013

Άξονας Προτεραιότητας: 0.2.	Προώθηση και αιεφόρος ανάπτυξη του περιβάλλοντος και των φυσικών και πολιτιστικών πηγών
Συγκεκριμένος Στόχος: 2.2.	Προώθηση και προστασία της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής

Το παρόν έργο συγχρηματοδοτείται, σε ποσοστό 75% από το ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ) και 25% από εθνικούς πόρους.

Κριτήριο Αξιολόγησης: **Συμπεριφέρτερο από οικονομική άποψη προσφορά**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: **3-1-2013**, ΗΜΕΡΑ: **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ**, ΩΡΑ: **10:00**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ: **7-1-2013**, ΗΜΕΡΑ: **ΤΡΙΤΗ**, ΩΡΑ: **9:00**

Τόπος υποβολής των προσφορών: **Κτίριο Περιφέρειας Ηπείρου, Πλ. Πύρρου 1 – 45221 Ιωάννινα, γρ. 142**

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: **είκοσι επτά χιλιάδες οκτακόσια (27.800,00) ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

Χρονική διάρκεια του Έργου: **Από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι και τη λήξη του έργου.**

ΜΕΡΟΣ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Αναθέτουσα Αρχή Η Περιφέρεια Ηπείρου Γενική Δ/ση Ανάπτυξης, Δ/ση Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου & Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού Η Περιφέρεια Ηπείρου, Γενική Δ/ση Ανάπτυξης, Δ/ση Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου & Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού σε συνεργασία με το Τμήμα Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αναθέτουσας Αρχής.

Αρμόδιος διενέργειας διαγωνισμού

1. Αναστάσιος Κατσικούδης, Προϊστάμενος του Τμήματος Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου (τηλέφωνο επικοινωνίας +3026510 87143/ φαξ +302651071059).
2. Βασιλική Μπάρκα, υπάλληλος του Τμήματος Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου (τηλέφωνο επικοινωνίας +3026510 87141/ φαξ +302651071059).
3. που παρέχουν σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες.

Διακήρυξη Η παρούσα διακήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α: Περιγραφή του έργου, το Μέρος Β: Γενικοί και Ειδικό Όροι του διαγωνισμού και τα Παραρτήματα Ι: Πίνακες τεχνικών προδιαγραφών – παραδοτέα και ΙΙ: Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος.

Έργο Όπως αναλυτικά περιγράφεται.

Προσφέρων Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά, με σκοπό τη σύναψη σύμβασης με την αναθέτουσα αρχή.

Εκπρόσωπος Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Αντίκλητος Το πρόσωπο που ο προσφέρων, με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής με τον προσφέροντα.

Ανάδοχος Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει σύμβαση με την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

Κατακύρωση Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής, με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον ανάδοχο

Σύμβαση Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης.

Προϋπολογισμός Η εκτιμώμενη, από την αναθέτουσα αρχή, ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου έργου.

Συμβατικό τίμημα Η τιμή προσφοράς, στην οποία θα κατακυρωθεί το έργο.

Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της αναθέτουσας αρχής, το οποίο έχει συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις, περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης. Έργο της επιτροπής αυτής είναι η διεξαγωγή του διαγωνισμού, η αξιολόγηση των προσφορών, η αντιμετώπιση κάθε θέματος που θα προκύψει κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση που απαιτούνται ειδικές γνώσεις σχετικά με τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά του υπό προμήθεια έργου ο πρόεδρος δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις οποιονδήποτε υπάλληλο ή ιδιώτη για την παροχή πληροφοριών ή γνώμων που θα διευκολύνουν την όλη διαδικασία του έργου.

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ – ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με το σύνολο των κανονιστικών διατάξεων που διέπουν την ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών του τύπου της προκηρυσσόμενης με το τεύχος αυτό, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά, λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω:

- 1 Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», που εφαρμόζονται συμπληρωματικά προς τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και αναλογικά για παροχή υπηρεσιών.
- 2 Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (Φ.Ε.Κ. 64/Α/16.03.2007)» σε συνδυασμό με τη διάταξη του Άρθρου 25 του Ν. 3614/2007 «Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Ανάπτυξης».
- 3 Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).
- 4 Την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου για τον συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων.
- 5 Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010, «Δικαστική προστασία, κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» (Φ.Ε.Κ. 178/Α'/08-09-997), όπως τροποποιήθηκε με το Άρθρο 11 της από 04/12/2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Φ.Ε.Κ. 237/Α'/05-12-2012).
- 6 Το Ν.3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α'/19-08-2005), Άρθρο 35 «Αρχές και Κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς – Θέματα Υπουργείου Ανάπτυξης».
- 7 Το Ν.2741/99, Άρθρο 8 (ΦΕΚ 199/Α/99) «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων – Κρατικές Προμήθειες».
- 8 Το Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις». Το Νόμο 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/01.02.95) όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αντικαταστήθηκε και ισχύει σήμερα, και των σε εκτέλεση αυτού κανονιστικών πράξεων.
- 9 Το Νόμο 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07.10.10).
- 10 Το Ν.3060/2002, Άρθρο 2, «Έλεγχος νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων». Την 35130/739/9-8-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1291 Β/11-8-2010 για την αναπροσαρμογή των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ1. του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α') για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων (εκτέλεσης έργων, προμηθειών, παροχής υπηρεσιών) με απευθείας ανάθεση και με συνοπτική διαδικασία πρόχειρο διαγωνισμό που ισχύουν για το Δημόσιο.
- 11 Την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11ης Δεκεμβρίου 2007, για την τροποποίηση των οδηγιών 89/665/ΕΟΚ και 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου όσον αφορά τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης δημοσίων συμβάσεων.
- 12 Τον Κανονισμό 1422/2007 της Επιτροπής της 4ης Δεκεμβρίου 2007 που αφορά στα νέα κατώτατα όρια εφαρμογής των Οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ για τις δημόσιες συμβάσεις.
- 13 Τον Κανονισμό 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του

- Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
- 14 Την Ερμηνευτική Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2006/С 179/02) σχετικά με την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.
 - 15 Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1983/1999.
 - 16 Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού 1260/1999.
 - 17 Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
 - 18 Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1159/2000 της 30ης Μαΐου 2000 της Επιτροπής «Για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων» (Επίσημη Εφημερίδα L 130 της 31.05.2000), όπως ισχύει.
 - 19 Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1564/2005 της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων προς δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
 - 20 Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 448/2004 της Επιτροπής της 10ης Μαρτίου 2004, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1685/2000 ο οποίος θεσπίζει λεπτομερείς κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999 του Συμβουλίου, όσον αφορά στην επιλεξιμότητα των δαπανών σχετικά με τις ενέργειες που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία, και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1145/2003.
 - 21 Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) περί ΕΣΠΑ “Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2007–2013”.
 - 22 Τις οδηγίες προς τους Έλληνες Εταίρους από την Ειδική Υπηρεσία Αρχής Πληρωμής του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.
 - 23 Την εγκύκλιο 14873/395/04.04.2006 του υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
 - 24 Την εγκύκλιο 32 του Υπουργείου Εσωτερικών.
 - 25 Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις”.
 - 26 Τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 204), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του ν. 4038/2012 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 14) και της Κ.Υ.Α. Π1/2380/2012 (Φ.Ε.Κ. Β΄ 3400), καθώς και την Εγκύκλιο 1 (Αριθμ. Πρωτ. Π1/678/26-03-2013) του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (Γενική Γραμματεία Εμπορίου – Γενική Διεύθυνση Κρατ. Προμηθειών – Δ/ση Πολιτικής Προμηθειών), περί Λειτουργίας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Σ.).
 - 27 Τον Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163 Α/05-08-2008) «Πολιτιστικό κέντρο ελληνικής αστυνομίας και άλλες διατάξεις», ειδικότερα το άρθρο 12 σχετικά με την πιστοποίηση φορέων που παρέχουν διαφημιστικές υπηρεσίες στο Δημόσιο.
 - 28 Την εγκεκριμένη αίτηση συμμετοχής των εταιρών του Έργου «Creating, implementing and promoting a network of thematic and alternative tourism and developing interpretive routes» με το ακρωνύμιο « Ne.T.Routes» στο Διασυνοριακό Πρόγραμμα Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία» 2007-2013(Application Form).
 - 29 Το συμφωνητικό μεταξύ των εταιρών του Έργου «Creating, implementing and promoting a network of thematic and alternative tourism and developing interpretive routes» με το ακρωνύμιο « Ne.T.Routes» (Partnership Agreement).

- 30 Το σύμφωνο χρηματοδότησης του Έργου «Creating, implementing and promoting a network of thematic and alternative tourism and developing interpretive routes» με το ακρωνύμιο « Ne.T.Routes» (Subsidy Contract).
- 31 Το εγχειρίδιο Εφαρμογής του Διασυνοριακού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία» 2007-2013 (Programme Implementation Manual).
- 32 Το Διασυνοριακό Πρόγραμμα Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα-Αλβανία» για την περίοδο 2007-2013. Απόφαση Νο C(2008)4708/5-09-2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- 33 Το Π.Δ.Ε της Περιφέρειας Ηπείρου και ειδικότερα τη ΣΑΕΠ 318/8 στην οποία θα περιληφθεί το ανωτέρω έργο.
- 34 Την με αριθ.33/1466/18-11-2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ηπείρου.
- 35 Την με αριθ.36/1570/11-12-13 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ηπείρου.
- 36 Κάθε άλλη Νομοθετική Διάταξη, η οποία εξειδικεύει και εφαρμόζει τα ανωτέρω.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στόχος του έργου

Βασικός στόχος του προγράμματος είναι η δημιουργία ενός σταθερού δικτύου θεματικού και εναλλακτικού τουρισμού στη διασυνοριακή περιοχή Ελλάδας - Αλβανίας (TAT Network). Το δίκτυο αυτό θα βασίζεται στην ενίσχυση και προώθηση της πλούσιας πολιτιστικής και περιβαλλοντικής κληρονομιάς των εμπλεκόμενων περιοχών, επικεντρώνοντας στη δημιουργία ερμηνευτικών μέσων για τους επισκέπτες. Περιοχή του έργου είναι η ευρεία λεκάνη του Αώου ποταμού και των παραποτάμων του καθώς και του Βοϊδομάτη , του Σαρανταπόρου και του Δρίνου που εκτείνονται και στις δύο χώρες. Ειδικότερα, το πρόγραμμα θα λάβει χώρα στους δήμους Κόνιτσας, Ζαγορίου και Πωγωνίου στην Ελλάδα και στους δήμους Petran, Lenxhuri και Rogon στην Αλβανία. Οι εμπλεκόμενες περιοχές του προγράμματος έχουν πολλά κοινά –ιστορικά, πολιτιστικά, πολιτισμικά και περιβαλλοντικά – χαρακτηριστικά και χαίρουν ανεκτίμητης πολιτιστικής και οικολογικής αξίας. Συγκεκριμένα, πολλά από τα χωριά αυτά βρίσκονται υπό ειδικό καθεστώς εξαιτίας της παραδοσιακής τους αρχιτεκτονικής και έχουν χαρακτηριστεί ως παραδοσιακοί οικισμοί. Επίσης, υπάρχει πληθώρα από μοναστήρια, εκκλησίες, πέτρινα γεφύρια τα οποία αποτελούν πολιτιστικά μνημεία. Από την άλλη, το περιβάλλον είναι πολύ πλούσιο με σπάνια είδη χλωρίδας και πανίδας. Μεγάλο μέρος της περιοχής συμπεριλαμβάνεται στο δίκτυο Natura 2000, πιστοποιώντας έτσι, την περιβαλλοντική της αξία. Ένα σημαντικό κομμάτι της περιοχής του έργου προσδιορίζεται μέσα στο Γεωπολιτικό πάρκο του Βίκου- Αώου. Το δίκτυο των Γεωπολιτικών πάρκων σε παγκόσμιο και ευρωπαϊκό επίπεδο βρίσκεται υπό την αιγίδα της Unesco και προωθεί τη γεωλογική, περιβαλλοντική και πολιτισμική κληρονομιά. Ως εκ τούτου, καθίσταται σαφές ότι ολόκληρη η περιοχή είναι ιδιαίτερος «ευλογημένη» με σπάνια και μοναδικά στοιχεία που προκαλούν μεγάλο ενδιαφέρον σε επισκέπτες με προτιμήσεις σε εξειδικευμένα είδη τουρισμού. Ο εναλλακτικός και θεματικός τουρισμός στην περιφέρεια του προγράμματος μπορεί να βασισθεί σε πολιτιστικές και φυσικές πηγές: στην αρχιτεκτονική της περιοχής και τα αρχιτεκτονικά της οικοδομήματα (πέτρινα γεφύρια, σπίτια, αρχοντικά), σε θρησκευτικούς χώρους (εκκλησίες, μοναστήρια), σε πολιτιστικά δρώμενα και παραδοσιακά φεστιβάλ (παραδοσιακή μουσική, χοροί, τραγούδια). Πολυάριθμες είναι επίσης, και οι δραστηριότητες που σχετίζονται με τη φύση: ορειβασία, αναρριχήσεις, ράφτινγκ, καγιάκ, jeep crossing, παρατήρηση πουλιών, ψάρεμα, φυσικό παρατηρητήριο, βοτανολογία, spa και ιαματικές πηγές, σπηλαιολογία και πολλά άλλα. Πέρα, όμως, από την υπέροχη δυναμική της περιοχής, δεν υπήρξε ποτέ συλλογική- συντονισμένη προσπάθεια για να αναπτυχθεί ο θεματικός και εναλλακτικός τουρισμός . Οι βασικοί στόχοι από τη δημιουργία και εδραίωση ενός σταθερού δικτύου θεματικού και εναλλακτικού τουρισμού (TAT Network) είναι να μετατραπούν αυτές οι περιοχές- ιδιαίτερα επειδή είναι κοντά στα σύνορα αλλά και επειδή εκτείνονται και στις δύο χώρες- σε ένα διάσημο τουριστικό προορισμό. Η οργάνωση του δικτύου θα διέπεται από το πνεύμα της προσέλκυσης επισκεπτών με ιδιαίτερα ενδιαφέροντα. Ο επισκέπτης θα έχει τη δυνατότητα σε κάθε πληροφοριακό κέντρο (ICs) να καθοδηγηθεί μέσα από ένα λειτουργικό δίκτυο και να ενημερωθεί για αξιόλογα στοιχεία της περιοχής ή ενός συγκεκριμένου μονοπατιού.

Περιγραφή του έργου

Σκοπός του προκηρυχθέντος έργου είναι η ανάδειξη αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας:

ΠΕ1 Διοργάνωση εκδήλωσης στα Τίρανα

ΠΕ2 Συμμετοχή στην έκθεση I.F.T.

ΠΕ3 Διοργάνωση τελικής εκδήλωσης – ημερίδας στα Ιωάννινα

Τεχνική περιγραφή του έργου

Η τεχνική περιγραφή των δράσεων που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο ανάδοχος παρατίθεται στη συνέχεια:

ΠΕ1 Διοργάνωση εκδήλωσης στα Τίρανα

Το ΠΕ1 περιλαμβάνει τη διοργάνωση εκδήλωσης στα Τίρανα, με σκοπό την προβολή του έργου Net Routes και του τουριστικού προϊόντος της περιοχής σε κλειστό χώρο που υπάρχει μεγάλη διέλευση πολιτών, όπως τα εμπορικά κέντρα. Η εκδήλωση θα διοργανωθεί σε χρόνο που θα υποδειχθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Απαιτούμενες ενέργειες:

- Ενοικίαση χώρου για 1 ημέρα σε εμπορικό κέντρο (QTU ή City Park), περίπου 10 τ.μ.
- Διαμόρφωση χώρου προώθησης, το οποίο θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:
 - 1 «αράχνη» διάστασης 3Χ2
 - 2 roll – up stands
 - 2 promotional table
 - 2 stands για τα έντυπα
 - Μοκέτα 10 τμ
 - Ενοικίαση οθόνης προβολής υλικού εφόσον υπάρχει διαθέσιμο

Σημειώνουμε ότι η σήμανσή του θα συνάδει με τα δημιουργικά που ήδη έχουν ολοκληρωθεί στο πλαίσιο του εν λόγω έργου και με το λογότυπο της τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Ηπείρου, ώστε να υπάρχει συνέπεια στην επικοινωνία του έργου.

- Παρουσία 4 promoter για όλη τη διάρκεια λειτουργίας του εμπορικού κέντρου με το ακόλουθο ενδεικτικό ωράριο:
 - 2 άτομα: 11.00 – 16.00
 - 2 άτομα 16.00 – 21.00
- Κλείσιμο χώρου παρουσίασης του έργου σε opinion makers και tour operators. Ενοικίαση κατάλληλου χώρου για την συνάντηση περίπου 20 – 30 επαγγελματιών με κατάλληλη υποδομή για παρουσίαση (projector, laptop, μικροφωνική εγκατάσταση κοκ).
- Παρουσία γραμματείας η οποία θα υποδέχεται του συμμετέχοντες, θα καταγράφει τα στοιχεία τους και θα τους δίνει το press kit.
- Προετοιμασία 30 press kit με δελτίο τύπου, έντυπο και οπτικοακουστικό υλικό του έργου, εφόσον υπάρχει διαθέσιμο.
- Πρόσκληση δημοσιογράφων, tour operators και opinion makers. Διαμόρφωση λίστας συμμετεχόντων και αποστολή.
- Παράθεση coffee break και light lunch.
- Παρουσίαση έργου από άτομο με γνώση της αλβανικής γλώσσας, της περιοχής της Ηπείρου και της διαχείρισης των ΜΜΕ.
- Διάθεση αναμνηστικών δώρων τύπου lanyard.

ΠΕ2 Συμμετοχή στην έκθεση I.F.T.

Το ΠΕ2 περιλαμβάνει τη συμμετοχή της Περιφέρειας Ηπείρου στην τουριστική έκθεση “I.F.T.” που διοργανώνεται στο Βελιγράδι το διάστημα 27/2-2/3/2014.

Απαιτούμενες ενέργειες:

- Ενοικίαση χώρου στο περίπτερο του ΕΟΤ.
- Διαμόρφωση χώρου με την μεταφορά και τοποθέτηση των υλικών που θα έχουν ήδη παραχθεί με αφορμή την εκδήλωση στα Τίρανα.
- Παρουσία 4 promoter για όλη τη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης.
- Κλείσιμο χώρου παρουσίασης του έργου σε opinion makers και tour operators. Ενοικίαση κατάλληλου χώρου για την συνάντηση περίπου 20 – 30 επαγγελματιών με κατάλληλη υποδομή για παρουσίαση (projector, laptop, μικροφωνική εγκατάσταση κοκ).

- Παρουσία γραμματείας η οποία θα υποδέχεται του συμμετέχοντες, θα καταγράφει τα στοιχεία τους και θα τους δίνει το press kit.
- Προετοιμασία 30 press kit με δελτίο τύπου, έντυπο και οπτικοακουστικό υλικό του έργου, εφόσον υπάρχει διαθέσιμο.
- Πρόσκληση δημοσιογράφων, tour operator και opinion maker. Διαμόρφωση λίστας συμμετεχόντων και αποστολή.
- Παράθεση coffee break και light lunch.
- Παρουσίαση έργου από άτομο με γνώση της αλβανικής γλώσσας, της περιοχής της Ηπείρου και της διαχείρισης των ΜΜΕ.
- Διάθεση αναμνηστικών δώρων τύπου lanyard.

ΠΕ3 Διοργάνωση τελικής εκδήλωσης – ημερίδας στα Ιωάννινα

Το ΠΕ3 περιλαμβάνει τη διοργάνωση της τελικής ημερίδας του έργου στα Ιωάννινα με ταυτόχρονη παρουσίαση του έργου Net Routes για την ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με τους σκοπούς και τα αποτελέσματα του έργου. Σκοπός της διοργάνωσης αυτής είναι η ανταλλαγή εμπειριών, η μεταφορά γνώσεων και η ανάπτυξη δεξιοτήτων και συνεργασιών. Συμμετέχοντες θα είναι οι εταίροι του έργου και οι παραγωγικοί φορείς και οι φορείς τουρισμού της περιοχής. Η εκδήλωση θα διοργανωθεί σε χρόνο που θα υποδειχθεί από την αναθέτουσα αρχή.

Απαιτούμενες ενέργειες:

- Ενοίκιαση κατάλληλης αίθουσας χωρητικότητας 60 ατόμων σε κεντρικό σημείο της περιοχής, ώστε να διασφαλίζεται η εύκολη μεταφορά και μετακίνηση των συμμετεχόντων, ενώ παράλληλα θα υπάρχει πρόσβαση για ΑΜΕΑ. Το ύψος του χώρου θα συνάδει με τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του έργου.
- Catering για τουλάχιστον 60 άτομα (καφές – βουτήματα & ελαφρύ γεύμα): Ο ανάδοχος θα αναλάβει την παροχή διαλειμμάτων καφέ κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης που θα καλύπτει τον αριθμό προσκεκλημένων και συμμετεχόντων (για τουλάχιστον 60 άτομα) και θα περιέχει τουλάχιστον:
 - καφέ φίλτρου
 - βουτήματα
 - light lunch
- Παροχή logistics στους εταίρους (προκρατήσεις σε ξενοδοχεία, πληροφορίες κ.λπ.): Στο πλαίσιο υλοποίησης του συνεδρίου, ο ανάδοχος θα αναλάβει την παροχή logistics στους συνέδρους. Οι αρμοδιότητές της περιλαμβάνουν, ανάμεσα στα άλλα, τις προκρατήσεις των συμμετεχόντων σε ξενοδοχεία της περιοχής. Η επιλογή των χώρων διαμονής των συμμετεχόντων θα γίνει βάσει ποιοτικών κριτηρίων και ευκολίας πρόσβασης και μετακίνησης.
- Μικροφωνική εγκατάσταση (ενσύρματη και ασύρματη).
- Δημοσίευση (ένα άρθρο έκτασης μισής σελίδας) σε τουλάχιστον 2 εφημερίδες (τοπικής εμβέλειας).
- Εξοπλισμός ηλεκτρονικών παρουσιάσεων (βιντεοπροβολέας και οθόνες Η/Υ με κατάλληλα προγράμματα, όπως Powerpoint, καθώς και σύνδεση με το διαδίκτυο), ώστε να δίνεται η δυνατότητα στους ομιλητές να προβάλλουν τις παρουσιάσεις τους.
- Τεχνική υποστήριξη: Ο ανάδοχος θα αναλάβει την τεχνική υποστήριξη του συνεδρίου, η οποία κρίνεται απαραίτητη και ιδιαίτερος σημαντική για την ορθή διεξαγωγή του. Διαθέτοντας άρτια εκπαιδευμένο και καταρτισμένο προσωπικό, θα φροντίσει για τη συνεχή παρουσία του καθ' όλη τη διάρκεια των ενεργειών της εκδήλωσης, προκειμένου να παρέχει την τεχνογνωσία και τις ειδικές γνώσεις σε περίπτωση ανάγκης.
- Γραμματειακή υποστήριξη: Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη συνεχή παρουσία ομάδας υποστήριξης της εκδήλωσης διαθέτοντας τηλέφωνο, fax, φορητό Η/Υ, εκτυπωτή και δυνατότητα πρόσβασης στο Internet, ενώ θα είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων για να τους παρέχει οτιδήποτε χρειαστεί είτε πρόκειται για πληροφορίες ή για υλικό συνεδρίου.
- Μεταφραστικό σύστημα και ταυτόχρονη διερμηνεία: Εγκατάσταση μεταφραστικού συστήματος για τουλάχιστον 60 άτομα & σύνδεση στην ηχητική του χώρου, 60 δέκτες /

ακουστικά, 1 διερμηνέας (Ελληνικά <-> Αλβανικά). Δεδομένων των ιδιαίτερων αναγκών του παρόντος έργου, ο ανάδοχος θα αναλάβει την εγκατάσταση μεταφραστικού συστήματος για 60 άτομα, καθώς επίσης και τη σύνδεση στην ηχητική του χώρου που θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων 60 δέκτες / ακουστικά και έναν (1) διερμηνέα, ο οποίος θα αναλάβει τη μετάφραση και ταυτόχρονη διερμηνεία των συνομιλιών από την ελληνική στην αλβανική γλώσσα και αντίστροφα, προκειμένου να διασφαλιστεί η άρτια διεξαγωγή του συνεδρίου και η συμμετοχή των συνέδρων στο πλαίσιο αυτού.

- Καταγραφή συμμετεχόντων.
- Μαγνητοφώνηση της εκδήλωσης στην Ελληνική γλώσσα, απομαγνητοφώνηση στην Ελληνική.
- Φωτογράφιση - Βιντεοσκόπηση εκδήλωσης.
- Διοργάνωση συνέντευξης τύπου: Ο ανάδοχος με βάση τις κατευθυντήριες γραμμές που θα δοθούν από την αναθέτουσα αρχή ως προς την ημερομηνία διεξαγωγής αυτής και ως προς το στοχευμένο κοινό, θα αναλάβει τη διοργάνωση συνέντευξης τύπου που θα συμβάλει στην αναλυτική και αντικειμενική ενημέρωση των συμμετεχόντων σε αυτήν.

Ανάλυση προϋπολογισμού δαπάνης

Προϋπολογισμός έργου

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **είκοσι επτά χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (27.800,00 €)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

Προϋπολογισμός πακέτων εργασίας

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΟΣΟ (ΜΕ ΦΠΑ)
Πακέτο Εργασίας 1: Διοργάνωση εκδήλωσης στα Τίρανα	11.100,00 €
Πακέτο Εργασίας 2: Συμμετοχή στην έκθεση I.F.T	12.100,00 €
Πακέτο εργασίας 3 : Εκδήλωση ολοκλήρωσης του έργου στα Ιωάννινα	4.600,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΟΥ (ΜΕ ΦΠΑ):	27.800,00 €

Η υλοποίηση των ανωτέρω παραδοτέων θα παρακολουθείται από την επιτροπή παρακολούθησης και του έργου και θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών εκ μέρους του αναδόχου (π.χ. αλληλογραφία, τιμολόγια, συμφωνητικά και λοιπά παραστατικά). Η αναθέτουσα αρχή θα συνεργάζεται άμεσα με τον ανάδοχο για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων για την επίτευξη των στόχων του έργου.

ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όλοι οι όροι και οι απαιτήσεις της προκήρυξης είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από περαιτέρω.

Ενστάσεις – προσφυγές (Π.Δ.118/07)

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.
2. Κατά της συμμετοχής προσφέροντα στο διαγωνισμό.
3. Κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας.
2. Κατά της συμμετοχής προσφέροντα στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια αποσφράγισης των προσφορών και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η υπηρεσία διενέργειας. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά, από τον ενιστάμενο, σ' αυτόν, κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.
3. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έκδοση των σχετικών αποφάσεων. Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, εξετάζεται από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά. Επί της ένστασης αποφασίζει η υπηρεσία διενέργειας, το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την, κατά περίπτωση, λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η προθεσμία των δέκα (10) ημερών είναι δυνατό να παρατείνεται, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με απόφαση της αναθέτουσα αρχής.
4. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6,8 και 8α του Π.Δ. 118/07, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφαση του το αργότερο σε (10) δέκα εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας.

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν προσφυγή, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οποιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος τους, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την έκδοσή τους. Επί της προσφυγής αποφαινεται η αναθέτουσα αρχή, μετά από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ΕΥΡΩ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 («παράβολα από κάθε αιτία»). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης μπορεί να αναπροσαρμόζονται το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών.

Γενικές αρχές

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της διακήρυξης, όπως περιγράφεται στο άρθρο 20 του Π.Δ.118/07.

Προσφορές που, κατά την κρίση της επιτροπής διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την διακήρυξη ή και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της σύμβασης, καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Αίτηση παροχής διευκρινήσεων

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, δικαιούνται να ζητήσουν από την υπηρεσία διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Χρόνος – Τόπος διενέργειας

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο κτίριο όπου στεγάζεται το διοικητήριο της Περιφέρειας Ηπείρου, Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης, Δ/ση Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού, που εδρεύει στα Ιωάννινα, Πλατεία Πύρου 1, την **3-1-2013**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **10.00 π.μ.** στο γραφείο **142**, ισόγειο.

Στοιχεία διακήρυξης

Η διακήρυξη αυτή αποτελείται από:

1. Το μέρος Α' (Περιγραφή του έργου).
2. Το μέρος Β' (Γενικοί και ειδικοί όροι).
3. Το μέρος Γ' (Παραρτήματα).

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συνεταιρισμοί με αντικείμενο απασχόλησης, την παροχή συναφών, ως προς το αντικείμενο του παρόντος έργου Υπηρεσιών, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις προσώπων (φυσικών ή νομικών) που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του έργου, με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του έργου.
- Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις απαιτείται να προσκομίσουν σχετικά δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών.

Αποκλεισμός συμμετοχής

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί όσοι δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου και:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου, με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
2. Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
4. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
5. Κάθε υποψήφιος εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση που αφορά τα παρακάτω αδικήματα:
 - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εγγύηση συμμετοχής

Οι προσφέροντες οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του έργου, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δηλαδή ποσό **χίλια τριακόσια ενενήντα (1.390,00) ΕΥΡΩ** για το έργο.

Εφιστάται η προσοχή ότι στην εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να αναγράφεται επί ποινή αποκλεισμού η ημερομηνία λήξης της εγγυητικής επιστολής, η οποία θα πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα, μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα δικαιολογητικά, που υποβάλει ο υποψήφιος ανάδοχος **υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού** είναι τα εξής:

1. Την εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ανωτέρω παράγραφο και στο Άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
 - Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
 - Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π. Διατάγματος 60/2007 (δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο ως άνω άρθρο), για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο αναφέροντας το ειδικό επάγγελμά τους. Σε περίπτωση αλλοδαπών ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι.
- (Για Ανώνυμες Εταιρείες) Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της διαδικασίας κατακύρωσης, όπως αναφέρονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

3. Τα παραστατικά εκπροσώπησης εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους.
4. Άλλα δικαιολογητικά συμμετοχής:
 - Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
 - Δήλωση ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου.
 - Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού, ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής.
 - **Για την πιστοποίηση της χρηματοοικονομικής ικανότητας:** Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, ο μέσος όρος των οποίων κατά την τελευταία τριετία να ανέρχεται στο 100% του προϋπολογισμού του έργου ευρώ στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος Ανάδοχος. Για τις εταιρείες που δεν υποχρεούνται από το νόμο στην έκδοση Ισολογισμών, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις
 - **Για την πιστοποίηση της τεχνικής και επαγγελματικής επάρκειας:** Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων ή παρόμοιων έργων, υλοποιηθέντα με επιτυχία με αναφορά στην οικονομική τους αξία, στο χρόνο υλοποίησης, στον παραλήπτη και στο ποσοστό συμμετοχής του διαγωνιζόμενου. Οι παραδόσεις θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αποδεικνύονται με βεβαίωση προσωρινής ή οριστικής παραλαβής από την αναθέτουσα υπηρεσία ή πρωτόκολλο προσωρινής ή οριστικής παραλαβής. Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες όπως οι προκηρυχθείσες και αφορούν έργα διασυνοριακής συνεργασίας για την κάλυψη του κριτηρίου επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας απαιτείται η επιτυχής ενός τουλάχιστον ανάλογου έργου.

Δικαιολογητικά μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, ο οποίος αποσφραγίζεται και ελέγχεται από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 19 του Π.Δ. 118/2007:

α) Έλληνες πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π. Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
4. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

β) Αλλοδαποί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου έγγραφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραπάνω περίπτωσης α(1).
2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της παραπάνω παρ. α(2) ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραπάνω παρ. α(3).
3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β του παρόντος, αντίστοιχα.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. Α.5, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 3588/2007 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης,

ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α(1) του παρόντος.

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης γ(2) του παρόντος, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία (Μέχρι την ημερομηνία ολοκλήρωσης της απογραφής της εταιρείας στο Γ.Ε.ΜΗ., εκδίδονται από τις αρμόδιες περιφερειακές ενότητες (Τμήματα Εμπορίου & Τουρισμού των Δ/νσεων Ανάπτυξης), με ρητή μνεία της ημερομηνίας της απογραφής της Α.Ε. Μετά την ολοκλήρωση της απογραφής της Α.Ε., αρμόδια υπηρεσία για τη χορήγηση βεβαιώσεων είναι η Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. των Επιμελητηρίων), στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

5. Δικαιολογητικά σύστασής τους.

δ) Οι συνεταιρισμοί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α(1) του παρόντος.

2. Τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων α(2) και α(3) εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της παραπάνω περίπτωσης β(2), εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης γ(2).

3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

4. Δικαιολογητικά σύστασής τους.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προσώπων (φυσικών ή νομικών), όλα τα αναφερόμενα στο παρόν σημείο της διακήρυξης πιστοποιητικά, δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα υποβάλλονται για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου.

Για όλα τα παραπάνω, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως από τους προσφέροντες συμπληρώσεις ή αποσαφηνίσεις, εντός συγκεκριμένης

προθεσμίας. Σε περίπτωση που οι προσφέροντες δεν ανταποκριθούν, αποκλείονται του διαγωνισμού.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για 120 ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την υπηρεσία διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο:

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η υπηρεσία διενέργειας θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής. Η κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο, μόνον εφ' όσον αυτός της αποδεχτεί.

Εναλλακτικές προσφορές

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου.

Μερική υποβολή προσφορών

Οι προσφορές που θα κατατεθούν από τους προμηθευτές θα πρέπει να είναι ολοκληρωμένες και να περιλαμβάνουν το σύνολο του περιγραφόμενου έργου. **Ωστόσο η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ διατηρεί το δικαίωμα να κατακυρώσει την προμήθεια σε διαφορετικούς προμηθευτές, ανά υποέργο.**

Τρόπος σύνταξης των προσφορών

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο αντίτυπα, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το άλλο αντίτυπο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
2. Ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ήτοι: Περιφέρεια Ηπείρου, Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης, Δ/ση Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού, Τμήμα Τουρισμού.
3. Ο αριθμός της διακήρυξης.
4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στον φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

1. Η εγγύηση συμμετοχής.
2. Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής.
3. Η δήλωση ορισμού αντικλήτου.
4. Τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, που φέρουν τις ενδείξεις "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" και "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" αντίστοιχα. Οι υποφάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Περιεχόμενα υποφακέλων

Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τον ίδιο τρόπο, δομή, τάξη και αρίθμηση που αναφέρεται στην **Τεχνική Περιγραφή** του έργου.

Η επιτροπή διαγωνισμού, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης και εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τις παραπάνω πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά ή να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να τα συμπληρώσουν ή να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Οικονομική προσφορά

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με τη συμπλήρωση πινάκων οικονομικής προσφοράς.

Οι συμπληρωμένοι πίνακες της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να δοθούν και σε μαγνητικό μέσο, το οποίο θα εμπεριέχεται στο σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς ή των πινάκων της οικονομικής προσφοράς που θα υποβληθούν σε μαγνητικό μέσο με τα αντίτυπα της οικονομικής προσφοράς, κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ".

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Στους πίνακες οικονομικής προσφοράς θα αναγράφεται η ανάλυση κόστους των προσφερόμενων υπηρεσιών, καθώς και η συνολική τιμή για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία ή παραδοτέο προϊόν, αποτέλεσμα μιας υπηρεσίας. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ αναλυτικών τιμών και συνολικών τιμών θα υπερισχύουν οι συνολικές τιμές.

Τυχόν υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στους πίνακες οικονομικής προσφοράς με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" θεωρείται ότι οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπό προμήθεια υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την επιτροπή διαγωνισμού.

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος, που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές είναι δυνατό:

1. Να υποβάλλονται στην επιτροπή διαγωνισμού, κατά την ημέρα του διαγωνισμού και μέχρι την ώρα διενέργειάς του, είτε
2. Να αποστέλλονται στην υπηρεσία διενέργειας, με οποιονδήποτε τρόπο, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση και επί ποινή αποκλεισμού ότι θα περιέρχονται στην υπηρεσία διενέργειας μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

Η υπηρεσία διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην υπηρεσία διενέργειας, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αποσφράγιση προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την επιτροπή διαγωνισμού.

Η επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην διακήρυξη.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά, κατά φύλλο.

Ο φάκελος της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Η επιτροπή διαγωνισμού καταγράφει τους προσφέροντες σε πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης, το οποίο υπογράφει.

Έλεγχος δικαιολογητικών

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η επιτροπή διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί, καθώς και των εγγυήσεων συμμετοχής και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε πρακτικό της.

Η επιτροπή διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία του ελέγχου προκύψει η ανάγκη απόρριψης προσφορών, που δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες από την προκήρυξη προϋποθέσεις, η επιτροπή συτάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει τους λόγους της απόρριψης και το οποίο, μαζί με τις απορριφθείσες προσφορές, αποστέλλει στην υπηρεσία διενέργειας για την έκδοση των απαιτούμενων αποφάσεων απόρριψης μετά από σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και των εγγυήσεων συμμετοχής, η επιτροπή διαγωνισμού θα διαβιβάσει στην υπηρεσία διενέργειας το πρακτικό της.

Αξιολόγηση προσφορών

Τεχνική αξιολόγηση

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η επιτροπή διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

Αποσφράγιση φακέλων τεχνικών προσφορών.

Θα ελέγξει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες απορριπτές προσφορές, η επιτροπή διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην υπηρεσία διενέργειας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης, μετά από σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των τεχνικών όρων των αποδεκτών προσφορών.

Μετά την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης, θα διαβιβάσει στην υπηρεσία διενέργειας το πρακτικό της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης.

Οικονομική αξιολόγηση

Οι οικονομικές προσφορές θα αποσφραγισθούν μετά την έκδοση της απόφασης έγκρισης της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης από την αναθέτουσα αρχή.

Η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές θα γνωστοποιηθεί, με σχετική ανακοίνωση της επιτροπής, που θα σταλεί με φαξ ή e-mail στους προσφέροντες, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές και βαθμολογήθηκαν τεχνικά.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, κατά το προηγούμενο στάδιο επιστρέφονται από την υπηρεσία διενέργειας στους προσφέροντες, χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο χώρο διενέργειας, την ημερομηνία και ώρα που θα ορίζεται στη σχετική ανακοίνωση της επιτροπής διαγωνισμού, ενώπιον των τυχόν παρισταμένων εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η επιτροπή διαγωνισμού θα ακολουθήσει την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία:

Θα ελέγξει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Εφ' όσον, σ' αυτό το στάδιο της διαδικασίας, υπάρχουν τέτοιες, απορριπτές προσφορές, η επιτροπή διαγωνισμού θα διαβιβάσει το πρακτικό απόρριψης στην υπηρεσία διενέργειας, για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων απόρριψης.

Θα προχωρήσει στην συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών.

Ολοκλήρωση αξιολόγησης

Η επιτροπή διαγωνισμού θα αναλύσει, κατά την κρίση της, τα αξιολογούμενα σημεία των πινάκων σε επί μέρους κριτήρια. Σε κάθε ένα κριτήριο θα δοθεί σχετική βαρύτητα επί τοις εκατό, έτσι ώστε το άθροισμα των σχετικών βαρυτήτων όλων των κριτηρίων, στα οποία αναλύεται κάθε σημείο να αθροίζει στο 100%.

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων (Άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07 , σελίδα 3198-3199, Κριτήρια ανάθεσης – αξιολόγησης προσφορών) κάθε σημείου είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε κριτηρίου, σημείου ή στοιχείου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου, σημείου ή στοιχείου επί τη βαθμολογία του.

Η συνολική βαθμολογία κάθε σημείου προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους κριτηρίων του σημείου.

Η συνολική βαθμολογία κάθε στοιχείου προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους σημείων του στοιχείου.

Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας στοιχείων προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους στοιχείων της ομάδας.

Τέλος, η συνολική βαθμολογία κάθε προσφοράς, προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επί μέρους ομάδων και κυμαίνεται, με βάση τα παραπάνω, από 100 έως 110 βαθμούς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της. Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον προμηθευτή που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, η επιτροπή διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Μεθοδολογία και Τεχνικές υλοποίησης του έργου	70%
A1	Ανάπτυξη της μεθοδολογίας σε όλες τις φάσεις υλοποίησης: Συνοπτική και αναλυτική παρουσίαση του αντικειμένου και της μεθοδολογίας υλοποίησης, ανάλυση και ερμηνεία των προτεινόμενων μεθόδων και τεχνικών, αποτύπωση του περιεχομένου και της δομής του κάθε παραδοτέου.	30%
A2	Αντίληψη και κάλυψη των απαιτήσεων: Ανάλυση των προτεινόμενων φάσεων και ενεργειών υλοποίησης. Διαχείριση των παραδοτέων και των εγγράφων του έργου, επικοινωνία και δυνατότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις του έργου, σαφήνεια της πρότασης σε όλα τα στάδια υλοποίησης.	20%
A3	Διαχείριση και Τεχνική υποστήριξη: Υπηρεσίες σχεδιασμού, ελέγχου διαχείρισης και διασφάλισης της συνεργασίας μεταξύ των εταιρών της ΕΥΔ και των όρων ποιότητας των υπηρεσιών και παραδοτέων. Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων. Τήρηση χρονοδιαγράμματος.	20%
B	Οργάνωση και Διοίκηση του έργου	30%
B1	Οργάνωση, υποστήριξη και συνοχή των εργασιών του έργου: Δημιουργία κοινού πλάνου επικοινωνίας προσδιορισμού της αποστολής, παρακολούθηση, αξιολόγηση και δείκτες. Διοργάνωση, υποστήριξη εκδηλώσεων.	10%
B2	Επάρκεια, δομή και λειτουργία του οργανωτικού σχήματος: Σχήμα οργάνωσης και διοίκησης, στελέχωση και λειτουργία της προτεινόμενης ομάδας έργου, υποστηρικτικές ενέργειες, οργάνωση και επάρκεια της δομής και των ρόλων	10%

B3	Πληρότητα και συμπληρωματικότητα της Ομάδας Έργου: Πληρότητα, προσόντα και σύνθεση των προτεινόμενων στελεχών, γνώση του αντικειμένου, συνάφεια με την διαχείριση προγραμμάτων εδαφικής συνεργασίας.	10%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Διευκρινήσεις προσφορών

Η επιτροπή διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 15 και επόμενα της διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην επιτροπή διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, που αυτή θα ορίζει, κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κατακύρωση διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της αξιολόγησης, η επιτροπή διαγωνισμού θα υποβάλει τον συγκριτικό πίνακα, μαζί με τα πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, στην υπηρεσία διενέργειας, για την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης.

Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση της κατακύρωσης, εγγράφως.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον ανάδοχο, η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού – δικαίωμα ματαίωσης (άρθρο 21 Π.Δ.118/07)

Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

1. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού.
2. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της διακήρυξης.
3. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον συντρέχει λόγος επείγοντος, που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της υπηρεσίας.

Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης παροχής υπηρεσιών

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική σύμβαση παροχής υπηρεσιών, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης, υπόδειγμα της οποίας παρέχεται στο παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά και την διακήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών, πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την αναθέτουσα αρχή, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

1. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη σύμβαση.

2. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιηθεί η παρούσα σύμβαση, ύστερα από απόφαση της αρμόδιας Οικονομικής Επιτροπής.

3. **Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης** που θα ανέρχεται στο 10% της συμβατικής αξίας του προσφερομένου έργου, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην διακήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσιών, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί και να περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, κατά την υποβολή της με την προσφορά, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, η υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

Εφαρμοστέο δίκαιο

Η σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν, σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην πόλη των Ιωαννίνων.

Εγγυήσεις

Σύμφωνα με το Άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.

Χρονοδιάγραμμα παράδοσης

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε χρονικό διάστημα το οποίο αντιστοιχεί με τον χρόνο υλοποίησης του έργου από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι το τέλος του έργου.

Η παροχή των επιμέρους εργασιών από τον ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου.

Προϋποθέσεις και διαδικασία παραλαβής

Η παραλαβή των προϊόντων του έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, εντός των χρονικών διαστημάτων που εμφανίζονται στην Τεχνική Περιγραφή του έργου της παρούσας

Μετάθεση χρονοδιαγράμματος

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την αναθέτουσα αρχή, η οποία αποφασίζει εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον ανάδοχο.

Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και μετά από αίτημα του αναδόχου, μπορεί να χορηγηθεί στον ανάδοχο προκαταβολή σε ποσοστό 30% της συμβατικής αξίας, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η πληρωμή του υπόλοιπου συμβατικού τμήματος του έργου θα γίνει σταδιακά με την πρόοδο του έργου και έπειτα από υποβολή από τον ανάδοχο στην επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής εκθέσεων προόδου εργασιών, και σε ποσοστό 50% της συμβατικής αξίας συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Το υπόλοιπο 20% της συμβατικής αξίας συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. θα εξοφληθεί μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των παρεχομένων υπηρεσιών.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ΕΥΡΩ, με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Ο ανάδοχος υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις του Δημοσίου.

Εγγυητική ευθύνη

Ο ανάδοχος εγγυάται προς την αναθέτουσα αρχή ότι το έργο θα εκτελεσθεί, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν.

Τροποποίηση σύμβασης παροχής υπηρεσιών – Επέκταση αντικειμένου

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της αναθέτουσας αρχής για την καταβολή συμβατικού τμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα .

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

Ζητήματα κυριότητας και πνευματικής ιδιοκτησίας

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής. Ο ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην αναθέτουσα αρχή. Η αναθέτουσα αρχή καθίσταται αποκλειστικός νομέας και χρήστης της παραπάνω εργασίας και μπορεί να τη χρησιμοποιήσει όποτε, όπως και με όποιον τρόπο κρίνει, χωρίς καμιά απολύτως δέσμευση ή οφειλή στον ανάδοχο, ο οποίος αποξενώνεται από την παραδοθείσα εργασία από την ημερομηνία παραλαβής της. Ο ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της αναθέτουσας αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993, περί πνευματικής ιδιοκτησίας. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της αναθέτουσας αρχής από τρίτο, για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των προϊόντων διανοίας που παρέχονται στο πλαίσιο του έργου, η αναθέτουσα αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά, με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της αναθέτουσας αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η αναθέτουσα αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την αναθέτουσα αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Υποχρεώσεις ασφάλισης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της αναθέτουσας αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας, που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μεριμνά, όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Η αναθέτουσα αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του αναδόχου και των υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον ανάδοχο, σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το έργο.

Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις, σχετικά με το έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην αναθέτουσα αρχή και δεν δεσμεύει την αναθέτουσα αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν ή από την αναθέτουσα αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του έργου ή του αναδόχου.

Ανωτέρα βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί, προς την αναθέτουσα αρχή, τους σχετικούς λόγους και περιστατικά, εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Λύση – Καταγγελία της σύμβασης – Έκπτωση αναδόχου

Η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Ο ανάδοχος δεν υλοποιεί το έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της αναθέτουσας αρχής.
2. Ο ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά, χωρίς την άδεια της αναθέτουσας αρχής.
3. Ο ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
4. Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται, από την περιέλευση, στον ανάδοχο της, εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής, καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η αναθέτουσα αρχή δύναται,

κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της αναθέτουσας αρχής λύση της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της αναθέτουσας αρχής:

- Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η αναθέτουσα αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- Να παραδώσει στην αναθέτουσα αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά, που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό, μετά την καταγγελία της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του αναδόχου, κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η αναθέτουσα αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου, σύμφωνα με την σύμβαση προς τον ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη, μέχρι του ανώτατου ποσού του συμβατικού τιμήματος, που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Η παρούσα διακήρυξη και η περίληψή της, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ηπείρου, στο Κ.Η.Μ.Δ.Σ. και στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Πίνακας τεχνικών προδιαγραφών - Παραδοτέα**

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα συμπληρώσει και θα συμπεριλάβει στην οικονομική προσφορά του πίνακες, για τις υπηρεσίες που θεωρεί ως απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων του προκηρυσσόμενου έργου.

Οι πίνακες που θα περιληφθούν στην οικονομική προσφορά θα συμπίπτουν απολύτως ως προς την αρίθμηση, την περιγραφή και την ποσότητα των προσφερόμενων. Σε αντίθετη περίπτωση, η αρμόδια επιτροπή για την αξιολόγηση των προσφορών, έχει το δικαίωμα να θεωρήσει ως ασαφή την προσφορά.

Ως ελάχιστη περίοδος εγγύησης θεωρείται η χρονική περίοδος ίση προς ένα (1) ημερολογιακό έτος. Η περίοδος εγγύησης υπολογίζεται από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου από την αναθέτουσα αρχή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ				
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ				
Επώνυμο:		Όνομα:		
Πατρώνυμο:		Μητρώνυμο:		
Ημερομηνία Γέννησης:		Τόπος Γέννησης:		
Τηλέφωνο:		e-mail:		
Fax:		Διεύθυνση Κατοικίας:		
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ				
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)				
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M